

教學者	沈志平 老師	教學班級	屏東縣(市)潮和國民中(小)學 6 年 1 班 (全班共 23 人)
教學領域 及科目	綜合領域	教材來源	<input checked="" type="checkbox"/> 參考教科書版本及冊次：南一 版第 11 冊 <input type="checkbox"/> 自編 <input type="checkbox"/> 其他參考資料來源：_____
單元名稱	時間管理高手	單元節次	本單元共 2 節
核心素養	1. 蒐集運用時間的各種方式和原則。 2. 反思個人的時間運用方法 3. 規劃個人時間，檢視規劃的可能性並實踐		
學習評量	教師評量 口頭發表，學習紀錄，活動參與，態度評量 評量重點：分享個人運用時間的經驗，覺察規劃時間的意義與價值。分析運用時間的適當與否，及其可能對生活造成的影響。		
英語學習 Content Vocabulary/ Sentences patterns	Vocabulary: time, minute, second, day, hour, money, fly/ flies, fair, make good use of, plan, space, strip of paper, for example, sleep, have meals, read, use a computer, play ball do homework, surf the Internet, listen to music, go fishing Sentence pattern: 1. What do you do every day? 2. What do you want to do? 3. What do you have to do? 4. What do you do on _____? 5. What do you do after school? Classroom English: 1. Time is money. 2. Time flies. 3. Time is fair.		
學習材料	<input checked="" type="checkbox"/> 課本 <input type="checkbox"/> 習作 <input type="checkbox"/> 其他 ※學習單： <input type="checkbox"/> 一人一份 <input checked="" type="checkbox"/> 一組一份 <input type="checkbox"/> 各組員拿取學習材料中的不同部分		
評量方式	<input checked="" type="checkbox"/> 口試 (<input type="checkbox"/> 部分學生 <input type="checkbox"/> 全班) <input type="checkbox"/> 筆試 (<input type="checkbox"/> 部分學生 <input type="checkbox"/> 全班) <input type="checkbox"/> 個別作業 <input checked="" type="checkbox"/> 分組報告 <input type="checkbox"/> 其他		
教學活動 (第一節)			
教師		學生	時間

<p>一、引起動機(Warm-up)：</p> <p>教師請學童拿出紙筆：「請大家閉上眼睛默數，教師喊停後請在紙上寫下自己默數的時間。」教師在 1 分鐘時喊停後，先由學童寫下自己估測的時間，教師再公布正確時間。接著做 30 秒、1 分 30 秒等其他時間的測試。</p> <p>T: Let' s feel the time.</p> <p>1. First, close your eyes, please.</p> <p>2. Second, count 1, 2, 3, 4, 5... When you hear "Stop", write down the number on the board.</p> <p>3. Clear?</p> <p>4. Ready? Go! T: Stop. Please write the number now. T: It' s 1 minute. Look around. Who wrote 60? T: Great job! Let' s try again...</p>	<p>1. 學生依照老師指令進行時間默數。</p>	<p>5 分鐘</p>
<p>二、發展活動</p> <p>1. 教師引導學童進行時間心智圖描繪。教師問：「時間是什麼？」學生將答案寫在小白板上，將答案鄰近的同學分享，然後舉手發表，教師寫在黑板上。</p> <p>T: What is time? Think and write down your answer on the board. You have one minute to do this.</p> <p>T: Time' s up. Now, share your answer to the person on your right. (30 seconds).</p> <p>T: Now, share your answer to the person behind you. (30 seconds).</p> <p>T: Time' s up. Now, raise your hand and share your answer to every one.</p> <p>2. 教師播放影片【Kids vocabulary - My Day - Daily Routine】讓學生學習用英語表達日常活動。</p> <p>T: Now, let' s watch a video.</p> <p>3. 請學童參考學生生活動手冊第 46 頁，教師：「想一想，一天中哪些事情一定要做？哪些事情是自己想做的？」教師請學童踴躍發表，並一一寫在黑板上。例如：睡覺、上學、吃飯…… T: Open your book and turn to page 46.</p> <p>T: What do you do every day? Raise your hand and share your ideas. What do you want to do? What do you have to do?</p> <p>4. 教師發下 24 格的紙條：「紙條每格代表 1 小時，將你一天可能會做的事，分別塗上不同顏色。例如：睡了 8 小時，就以一種顏色塗上 8 格，並註明『睡覺』；如果還有空格時，最後將所花時間不滿 0.5 小時的項目（例：如上廁所、刷牙洗臉、吃點心……）時間全部加總放入『其他』欄……」請學童將自己想做的事情分別在紙上著顏色。教師行間巡視，指導學生在紙上著顏色。</p>	<p>1. 學生將答案寫下來。 S: OK!</p> <p>2. 學生觀賞影片。 S: OK!</p> <p>3. 參考課本 46 頁，舉手回答問題。(自由發表) S: OK! S: I go to school. S: I want to watch TV. S: I have to do home-work.</p> <p>4. 學生依照老師指令，寫下 24 小時的日常活動，並著上顏色。</p>	<p>30</p>

<p>T: Everyone has 24 hours a day. We need to make good use of it. Let' s make a plan.</p> <p>T: Look at the strip of paper. There are 24 spaces on the paper. Write down things you do on the spaces. For example, you sleep for eight hours, and then, you write the word "sleep" and color for eight spaces.</p> <p>T: Keep doing this until you fill in 24 spaces. You have 8 minutes. Go! T: Are you done? Great!</p>		
<p>三、整理活動(Wrap-up)：</p> <p>1. 教師統整。利用簡報整理概念。</p> <p>(1) Time is money. (2) Time flies. (3) Time is fair. (4) 1 天=24 小時=1440 分鐘=86400 秒</p> <p>2. 發下「假日生活紀錄表」學習單當作回家功課，於下次上課討論。 T: Here is your homework. Do it on this Saturday or Sunday. We' ll talk about it next week. T: You did a great job today. Thank you, everyone. See you next time.</p>	<p>1. 學生藉由簡報學習關於時間的重要概念。</p> <p>2. 學生將學習單列入回家作業。 S: Thank you, teacher. S: Bye!</p>	5 分鐘
<p>教學活動 (第二節)</p>		
<p>教師</p>	<p>學生</p>	<p>時間</p>
<p>一、引起動機(Warm-up)：</p> <p>1. 請同學分享假日生活記錄表</p> <p>T: Let' s share your weekend with your classmates. What did you do on Saturday? Or What did you do on Sunday?</p> <p>S1: I listened to music on Saturday.</p> <p>S2: I went shopping on Saturday.</p> <p>2. 老師抽點同學上台發表</p> <p>T: Any volunteer wants to share your weekend?</p>	<p>S1: I listened to music on Saturday.</p> <p>S2: I went shopping on Saturday.</p> <p>S3: I did my homework on Sunday.</p>	<p>10 分鐘</p>
<p>二、發展活動</p> <p>1. 與同學討論：如何安排或利用時間？</p> <p>T: How do you set up your weekend? By yourself? Or discuss with your family?</p> <p>2. 引導學生認識時間運用的方法和原則</p>	<p>學生拿出小白板寫出自己的利用時間方法</p>	<p>20</p>

<p>(1) 有效規劃時間 (2) 按表操課 (3) 適度拒絕無法負荷的事情 (4) 今日事，今日畢 (5) 簡單的事隨手完成</p> <p>Discuss with students how to set up your time properly</p> <p>(1) Effective time planning (2) According to the time table. (3) Reject things that you can't do (4) Never put off till tomorrow what you can do today. (5) Do simple things as soon as possible</p> <p>3. 與同組學生討論還有什麼策略可以有效利用時間</p> <p>T: Discuss with your classmates what else you can do to set up your time</p>		
<p>三、整理活動(Wrap-up)：</p> <p>1. 教師引導學生分組討論和發表：處理事情應該有輕重緩急之分，同時需要處理很多事情時，你會如何安排，老師列出以下選項，讓學生討論順序和為什麼這樣安排的原因。</p> <p>(1) 同學找我一起去打球 (2) 好朋友心情不好找我陪他聊天 (3) 明天要考試要複習 (4) 為了下週的報告要去圖書館找資料 (5) 媽媽要我回家收曬乾的衣服</p> <p>Teacher set up some situations let students to discuss how to arrange them and why you do this.</p> <p>(1) My students ask me to play ball with him. (2) My friend needs me to stay with him because he is sad. (3) I need to review my books because I have a test tomorrow. (4) I need to find some materials from library for the project next week. (5) My mom ask me do the laundry.</p> <p>2. 學習單：時間規劃表。本週日你有哪些事要做，請利用時間規劃表安排你的行程，將每件事的先後順序規劃出來。</p> <p>Activity sheet: Time table for this Sunday. Set up your time table.</p>	<p>學生拿出學習單討論</p>	<p>10 分鐘</p>